

**CORSO IN MODALITÀ MISTA**

# CORSO AVANZATO PER DPO (RESPONSABILE PROTEZIONE DATI)

**Dal 23 marzo al 5 maggio 2023**

**Giovedì mattina Ore 9:00 – 13:00**

**Giovedì pomeriggio: Ore 14:00 – 18:00**

**Venerdì e sabato mattina: Ore 9:00 – 13:00**

**Venerdì e sabato pomeriggio: Ore 14:00 – 18:00**

**PROGRAMMA MODULO 24 ORE**

**IN PRESENZA**

<p><b><u>PRIMA LEZIONE</u></b> <b>Giovedì 23 marzo</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Ing. Andrea Appicciafuoco</p> <p>Ore 09:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>EVOLUZIONE NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il diritto alla protezione dei dati personali: definizione, origine e evoluzione</li> <li>• Le fonti normative</li> <li>• Ambito di applicazione soggettiva ed oggettiva</li> </ul> <p><b>IL RUOLO DELLE AUTORITÀ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruolo e competenza dell'autorità di controllo</li> <li>• <i>European data protection board</i></li> <li>• Le linee guida WP art. 29</li> </ul> <p><b>TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati personali in senso lato</li> <li>• Dati particolari</li> <li>• Dati relativi a condanne penali e reati</li> </ul> <p><b>I PRINCIPI GENERALI DEL REGOLAMENTO EUROPEO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principi di necessità e proporzionalità</li> <li>• Principio di minimizzazione</li> <li>• Principio di limitazione delle finalità</li> <li>• Principi di integrità e riservatezza</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>SECONDA LEZIONE</u></b> <b>Giovedì 23 marzo</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Dott. Dino Lazzarini</p> <p>Ore 14:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>IL DIRITTO DELL'INTERESSATO E LE MODALITÀ DI ESERCIZIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi dei diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR e casi pratici</li> <li>• Modalità di esercizio dei diritti</li> </ul> <p><b>I REGISTRI DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La mappatura dei trattamenti</li> <li>• Come redigere il registro delle attività di trattamento</li> <li>• Il registro del titolare e del responsabile del trattamento</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>TERZA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 25 marzo</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Ing. Andrea Appicciafuoco</p> <p>Ore 09:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>COME ORGANIZZARE UN CORRETTO SISTEMA INFORMATICO (1° PARTE)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concetti base di sicurezza informatica</li> <li>• Sistemi operativi e programmi applicativi in uso</li> <li>• Strumentazione informatica, reti locali, reti geografiche</li> <li>• Le tecniche di salvataggio dati, di <i>disaster recovery</i> e strategie di Continuità del Processo</li> <li>• Applicazioni informatiche basate sul web</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>
<p><b><u>QUARTA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 31 marzo</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Prof. Avv. Marco Martorana</p> <p>Ore 09:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'informativa da fornire quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato e non</li> <li>• Modalità di redazione e rilascio dell'informativa: casi pratici ed eccezioni</li> </ul> <p><b>IL CONSENSO DELL'INTERESSATO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche del consenso dell'interessato</li> <li>• Il consenso e il marketing diretto</li> </ul> <p><b>IL TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI INFRAGRUPPO E FUORI DAI PAESI TERZI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I presupposti e le condizioni del trasferimento dei dati personali</li> <li>• Il giudizio di adeguatezza</li> <li>• Le norme vincolanti d'impresa – Bring corporate rules</li> <li>• Le clausole contrattuali standard</li> <li>• Il regime delle eccezioni secondo il European Data Protection Board</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>QUINTA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 31 marzo</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Avv. Victoria Parise</p> <p>Ore 14:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>I SOGGETTI PREPOSTI AL TRATTAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolare e responsabile del trattamento</li> <li>• Autorizzato al trattamento</li> <li>• Amministratore di sistema</li> <li>• Il DPO</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>SESTA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 1 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Dott. Maribel Maini</p> <p>Ore 9:00 REGISTRAZIONE E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>ASPETTI PRATICI E PSICOLOGICI UTILI PER IL DPO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regole pratiche per una comunicazione efficace</li> <li>• Principi base per impostare il colloquio con il titolare ed i dipendenti</li> <li>• Analisi e predisposizione della documentazione</li> </ul> <p><b>LA PRIVACY NEGLI STUDI PROFESSIONALI</b></p> <p>13:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>

# PROGRAMMA MODULO 56 ORE

## ON-LINE

<p><b><u>SETTIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 14 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Dott. Dino Lazzarini</p> <p>Ore 09:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>SICUREZZA INFORMATICA: COME ORGANIZZARE UN CORRETTO SISTEMA INFORMATICO (2° PARTE)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le tecniche di pseudononimizzazione</li> <li>• Le tecniche di criptazione dei dati</li> <li>• Utilizzo di programmi “sentinella”</li> <li>• Le tecniche per assicurare su base permanente la riservatezza, l’integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>OTTAVA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 14 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Dott. Marko Bogdanovic</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>GDPR, INTERNET E SOCIAL MEDIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La protezione dei dati personali su internet</li> <li>• Privacy e social media</li> <li>• I minori e internet</li> <li>• E-mail marketing e social spam</li> <li>• Il soft spamming</li> <li>• Cookie</li> </ul> <p><b>LA PROFILAZIONE E I PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI</b></p> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>NONA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 15 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Avv. Paola Casaccino</p> <p>Ore 09:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>LA STRUTTURA DELLA GOVERNANCE AZIENDALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati personali e principi in tema di Governance privacy</li> <li>• Il funzionigramma privacy</li> <li>• Gestione dei flussi informativi</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>
<p><b><u>DECIMA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 15 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Dott.ssa Valentina Brecevic</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>LA VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La violazione dei dati personali</li> <li>• Le principali ipotesi di violazione dei dati alla luce delle linee guida in essere</li> <li>• Notifica di una violazione dei dati: notifica al Garante e comunicazione all’interessato</li> </ul> <p><b>GLI STRUMENTI DI TUTELA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Istanza di accesso al Titolare del trattamento</li> <li>• Il reclamo ex art. 77 GPR</li> <li>• Il ricorso giurisdizionale ex artt. 78 e 79 GDPR</li> <li>• Il danno risarcibile</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>UNDICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 21 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Avv. Gian Luca Zingoni</p> <p>Ore 9:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>PRIVACY E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principio di trasparenza della P.A.</li> <li>• I vari tipi di accesso previsti dall’ordinamento: accesso agli atti, accesso civico, accesso civico generalizzato</li> <li>• La notifica al controinteressato</li> <li>• Strumenti di tutela in caso di silenzio o diniego</li> <li>• Bilanciamento con la tutela dei dati personali ai sensi delle linee guida ANAC</li> <li>• Trattamento dati personali Enti ecclesiastici</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>DODICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 21 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Dott. Valerio Carboni</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>CONDUZIONE DELL’AUDIT E DEFINIZIONE DEGLI STANDARD INTERNAZIONALI DI TUTELA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standard internazionali di tutela applicabili ai processi di gestione</li> <li>• Le norme tecniche ISO/IEC per la gestione dei dati personali</li> <li>• I codici di condotta e le certificazioni applicabili in materia di trattamento e protezione dei dati personali</li> <li>• La best practice (metodologie) e gli standard per l’auditing</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>
<p><b><u>TREDICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 22 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Avv. Victoria Parise</p> <p>Ore 9:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>VIDEOSORVEGLIANZA E GEOLOCALIZZAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La privacy sui luoghi di lavoro</li> <li>• Accordi sindacali e autorizzazione alla Direzione Territoriale del Lavoro</li> <li>• La tutela del patrimonio aziendale come elemento rilevante ai fini dell’impatto privacy</li> <li>• Geolocalizzazione</li> <li>• La videosorveglianza in area pubblica</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>QUATTORDICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 22 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Dott.ssa Valentina Brecevic</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>PROTEZIONE DATI E RAPPORTO DI LAVORO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il trattamento dei dati personali nella fase precedente all’instaurazione del rapporto di lavoro</li> <li>• I dipendenti e i social network</li> <li>• La gestione delle caselle di posta elettronica aziendale</li> <li>• I dipendenti e il lavoro agile</li> <li>• Il trattamento dei dati dei dipendenti attraverso l’uso di nuove tecnologie</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>QUINDICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 28 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Dott.ssa Valentina Brecevic</p> <p>Ore 9:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>PRIVACY E ECOMMERCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il trattamento dei dati personali sulle piattaforme e-commerce alla luce delle linee guida</li> <li>• dell’EDPB</li> <li>• Privacy policy e cookie policy</li> <li>• La nuova disciplina dei cookie ai sensi del provvedimento del Garante del 10 giugno 2021</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>
<p><b><u>SEDICESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 28 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Avv. Massimo Borgobello</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>GDPR E SANZIONI PENALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I nuovi reati in materia di protezione dati personali</li> <li>• Cybercriminalità</li> <li>• Bullismo e cyberbullismo</li> <li>• Punti di tangenza tra D. Lgs. 231/2001</li> <li>• Altre fattispecie relative al trattamento dei dati personali</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	<p><b><u>DICIASSETTESIMA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 29 aprile</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Dott. Dino Lazzarini</p> <p>Ore 9:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>DPIA VALUTAZIONE D’IMPATTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La valutazione d’impatto ai sensi del GDPR</li> <li>• Il provvedimento del Garante 11 ottobre 2018</li> <li>• Modello Enisa sulla valutazione del rischio per la sicurezza elaborato dall’European Union Agency for Cybersecurity</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>DICIOTTESIMA LEZIONE</u></b> <b>Sabato 29 aprile</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Prof. Avv. Marco Martorana</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>LA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il trattamento dati nelle strutture sanitarie</li> <li>• Il fascicolo sanitario elettronico e il dossier sanitario</li> </ul> <p><b>IL RUOLO DELL’AUTORITÀ E LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITÀ ISPETTIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L’approccio dell’Autorità</li> <li>• Le attività di verifica</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>
<p><b><u>DICIANNOVESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 5 maggio</b> <b>(Ore 9:00 – 13:00)</b> Avv. Victoria Parise</p> <p>Ore 09:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il responsabile della Protezione dei Dati</li> <li>• Obbligo di nomina del RPD</li> <li>• I requisiti di professionalità</li> <li>• Le garanzie e gli obblighi</li> <li>• I compiti del RPD</li> <li>• La redazione del contratto di nomina del RPD</li> <li>• Il RPD e le Pubbliche Amministrazioni</li> <li>• I casi di incompatibilità nelle PA</li> </ul> <p>13:00 DIBATTITO E SOSPENSIONE DEI LAVORI</p>	<p><b><u>VENTESIMA LEZIONE</u></b> <b>Venerdì 5 maggio</b> <b>(Ore 14:00 – 18:00)</b> Ing. Andrea Appicciafuoco</p> <p>Ore 14:00 COLLEGAMENTO E APERTURA DEI LAVORI</p> <p><b>COME ORGANIZZARE UN CORRETTO SISTEMA INFORMATICO (3° PARTE)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adeguamento dei programmi applicativi al concetto di privacy per progettazione e per definizione</li> <li>• Credenziali di accesso ai programmi applicativi e tecniche anti-intrusione</li> <li>• Gestione della posta elettronica e sua consultazione attraverso strumenti portatili</li> <li>• Procedure operative in caso di guasti e malfunzionamenti sia a livello hardware che software</li> <li>• L’importanza della formazione del personale</li> </ul> <p>18:00 DIBATTITO E CHIUSURA DEI LAVORI</p>	

## INFORMAZIONI GENERALI

### Modalità di iscrizione:

**Avvocati:** Verranno accettate esclusivamente le richieste ricevute telematicamente attraverso l'area riservata Sfera alla quale si potrà accedere dal link presente sulla pagina dell'evento pubblicato sul sito [www.fondazioneforensefirenze.it](http://www.fondazioneforensefirenze.it)

**Altri professionisti:** Verranno accettate le richieste ricevute a mezzo mail all'indirizzo [info@assodata.it](mailto:info@assodata.it)

**E' possibile iscriversi a singoli moduli.**

Quote di iscrizione soci ASSODATA e Avvocati iscritti al Foro di Firenze:

**Modulo da 24 ore € 250,00 (oltre IVA)**

**Modulo da 56 ore € 600,00 (oltre IVA)**

**Intero corso da 80 ore € 700,00 (oltre IVA)**

Quote di iscrizione per Avvocati iscritti ad altri Fori e professionisti non soci ASSODATA:

**Modulo da 24 ore € 350,00 (oltre IVA)**

**Modulo da 56 ore € 700,00 (oltre IVA)**

**Intero corso da 80 ore € 800,00 (oltre IVA)**

Il versamento della quota dovrà essere effettuato tramite bonifico sul c/c di ASSODATA **entro i 3 giorni successivi alla prenotazione (ved. Dati per il bonifico).**

Il corso si svolgerà al raggiungimento del **numero minimo di 10 iscritti e fino ad un massimo di 30**. In caso di mancato svolgimento, le quote versate dagli iscritti verranno restituite.

**In caso di mancata partecipazione, la quota di iscrizione non viene rimborsata.**

**Dati per il bonifico:** c/c CASSA DI RISPARMIO DI VOLTERRA, cod IBAN IT22Z0637013700000010002015 intestato a ISDIFOG SRLS Unipersonale Causale: "COGNOME + NOME AVVOCATO PARTECIPANTE – QUOTA CORSO PRIVACY 2022".

Dovrà essere inviata copia della contabile di pagamento alla segreteria di ISDIFOG a mezzo mail agli indirizzi: [info@istitutediformazionegiuridica.it](mailto:info@istitutediformazionegiuridica.it) e [fondazione@ordineavvocatifirenze.eu](mailto:fondazione@ordineavvocatifirenze.eu)

### Modalità di partecipazione:

**IN PRESENZA MODULO DA 24 ORE:** Il corso verrà svolto c/o Saletta Associazione dell'Ordine degli Avvocati di Firenze c/o Nuovo Palazzo di Giustizia in Viale A. Guidoni, 61 – Firenze

**ON-LINE MODULO DA 56 ORE:** Webinar

**Attestato di frequenza:** Verrà rilasciato da Assodata un attestato di partecipazione a coloro che avranno partecipato all'80% del corso. Per gli Avvocati, sarà necessario caricare autonomamente l'attestato sul proprio profilo Sfera.

**Crediti formativi e modalità di accreditamento per Avvocati:** È stata proposta alla Commissione per l'accREDITAMENTO delle attività formative dell'Ordine di Firenze l'attribuzione di **n. 12 crediti formativi di cui n. 4 CF anche in materia obbligatoria per il modulo da 24 ore e n. 20 crediti formativi di cui n. 4 CF anche in materia obbligatoria per il modulo da 56 ore** così come previsto dalla delibera adottata in data 20/04/2020 dal CNF n. 193 sulla Formazione Continua.

**Per la partecipazione all'intero corso unitario è stato richiesto il riconoscimento di n. 20 crediti formativi di cui n. 4 CF anche in materia obbligatoria.**

**Esame valido per il conseguimento della certificazione UNI 11697:2017:** Nel caso in cui il corsista presenti tutti i requisiti previsti dalla norma UNI 11697:2017, potrà fare richiesta di sostenere l'esame finalizzato al conseguimento della certificazione. Per poter sostenere l'esame valido ai fini del conseguimento della certificazione UNI sarà necessario aver partecipato al 100% del corso. Maggiori informazioni in merito alle modalità di sostenimento dell'esame verranno forniti ai corsisti durante il corso.